



**SPEED
SKATING
CANADA**

DEMANDE D'ACCUEIL D'ÉVÉNEMENT NATIONAL

**Saison des compétitions nationales 2022-23
& 2023-24**

BUT

Cette demande de propositions (DP) a été élaborée par Patinage de vitesse Canada (PVC) dans le but de faciliter la sélection d'une ville hôte pour les compétitions de la saison de compétition susmentionnée.

Patinage de vitesse Canada (PVC) et le comité de sélection se réservent le droit d'apporter des changements aux critères de candidature à tout moment s'ils le jugent nécessaire. PVC et son comité de sélection désigné se réservent aussi le droit de demander des informations supplémentaires aux sites hôtes potentiels concernant tout aspect de la candidature ou les documents subséquents fournis tout au long du processus de candidature.

Les demandes d'accueil d'événement seront notées sur un total possible de 100 points. Le maximum possible de points attribués dans chacune des catégories est indiqué après le nom de la catégorie.

Processus pour les candidatures soumises :

Les demandes dûment remplies doivent être envoyées à **Jill Lynch à l'adresse jlynch@speedskating.ca avant le lundi 30 mai.**

OPPORTUNITÉS D'ACCUEIL 2022-23 & 2023-24

Veillez sélectionner le ou les compétitions que vous souhaitez accueillir en inscrivant un « X » dans la colonne de sélection par le candidat.

Les dates des événements pour la saison 2023-24 seront confirmées une fois que le calendrier de l'ISU sera disponible. Si vous êtes disponible pour recevoir qu'à l'une des dates indiquées, veuillez le noter dans le formulaire d'inscription.

2022-23

Compétitions courte piste 2022-23	Dates	Sélection par le candidat
Championnats canadiens juniors CP	25 au 27 novembre 2022	
Coupe Canada 1	20 au 22 janvier, 2023	
Coupe Canada Finale	10 au 12 mars, 2023	
Coupe Canada Finale Junior	17 au 19 mars, 2023	
Championnats canadiens jeunesse CP Est	25 au 26 mars, 2023	
Championnats canadiens jeunesse CP Ouest	25 au 26 mars, 2023	

Compétitions longue piste 2022-23	Dates	Sélection par le candidat
Coupe Canada 3 (les sites extérieurs sont encouragés)	27 au 29 janvier, 2023	
Championnats canadiens jeunesse LP	4 au 5 février, 2023	

2023-24

Compétitions courte piste 2023-24	Dates	Sélection par le candidat
Championnats canadiens juniors CP	3ème ou 4ème week-end de novembre, 2023	
Coupe Canada Finale	2ème ou 3ème week-end de mars, 2024	
Coupe Canada Finale Junior	3ème ou 4ème week-end de mars, 2024	
Championnats canadiens jeunesse CP Est	Dernier week-end de mars, 2024	
Championnats canadiens jeunesse CP Ouest	Dernier week-end de mars, 2024	

Compétitions longue piste 2023-24	Dates	Sélection par le candidat
Coupe Canada 1	1er ou 2ème week-end de décembre, 2023	
Championnats canadiens junior LP	1er ou 2ème week-end de janvier, 2024	
Coupe Canada 3 (les sites extérieurs sont encouragés)	3ème ou 4ème week-end de janvier, 2024	
Championnats canadiens jeunesse LT	1er ou 2ème week-end de février, 2024	

A) RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

Renseignements du club / comité d'organisation :

Nom :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

Personne(s)-ressource(s) :

Nom :

Téléphone :

Courriel :

OSPT affilié :

Nom de la ville / région :

B) TRANSPORT (5 points)

Aéroport le plus près (nom et lieu) :

Veillez indiquer les distances (en km) entre les différents sites :

	Site principal	Hôtel 1	Hôtel 2	Aéroport
Site principal				
Hôtel 1				
Hôtel 2				
Aéroport				

Quel est votre plan pour les officiels nommés pour les trajets suivants :

- A) Entre l'aéroport et l'hôtel :
- B) Entre l'hôtel et le site principal :

C) COMMUNAUTÉ (5 points)

Veillez décrire de quelle façon votre communauté va soutenir l'événement (par ex., groupe de bénévoles déjà en place, partenaires/commanditaires locaux, soutien de la ville ou d'une instance en tourisme, etc.):

E) HÔTELS (10 points)

Le comité d'organisation devra réserver un bloc de chambres à un (ou des) hôtel(s) local(aux) afin d'héberger les groupes suivants :

- Athlètes
- Familles
- Entraîneurs
- Chefs d'équipe

Le comité d'organisation devra réserver des chambres pour les groupes suivants.

Veuillez prendre note que les groupes suivants ne devraient pas être répartis dans des hôtels différents :

- Officiels
- Représentants de Patinage de vitesse Canada

Renseignements sur l'hôtel

Hôtel 1

Nom de l'hôtel :

Adresse :

Téléphone :

Combien de chambres comptez-vous réserver en bloc?

Quel est le tarif par chambre en moyenne?

Est-ce que le petit-déjeuner est compris? Oui Non

Est-ce qu'un service de navette sera offert depuis l'aéroport et en direction de celle-ci?

Oui Non

Hôtel 2

Nom de l'hôtel :

Adresse :

Téléphone :

F) EXIGENCES POUR LES INSTALLATIONS (25 points)

Nom des installations:

Adresse:

S'agit-il d'installations intérieures ou extérieures?

Intérieures Extérieures

De quelle taille est la surface glacée?

Anneau de 400m

LNH (85 pi. x 200 pi.)

Internationale (100 pi. x 200 pi.)

Autre, veuillez préciser:

Nombre de sièges permanents dans les installations:

Nombre de sièges supplémentaires dans les installations:

Y a-t-il un endroit désigné où les athlètes peuvent s'échauffer? Si tel est le cas, combien de vélos stationnaires sont disponibles?

Nombre de vestiaires disponibles:

Les installations permettent-elles qu'on puisse enlever le plexiglas?

Oui Non

Type de coussins de protection utilisés à la patinoire de compétition :

Niveau 5 (Sans bande/hybride)

Niveau 4 (Patinoire avec bande)

Niveau 3

Événements de patinage de vitesse présentés dans cet **aréna** :

Année	Nom de l'événement

Veillez indiquer toutes autres exigences en matière d'installations que vous jugez importantes:

F) ÉQUIPEMENT (5 points)

Le comité d'organisation dispose-t-il d'un équipement de chronométrage électronique?

Oui Non

Le comité d'organisation dispose-t-il d'un équipement de départ électronique?

Oui Non

Le comité d'organisation dispose-t-il d'un équipement de photo-finish?

Oui Non

Le comité d'organisation utilise-t-il le programme Meet Manager?

Oui Non

G) EXIGENCES MÉDICALES (15 points)

Le comité d'organisation dispose-t-il d'un coordonnateur médical?

Oui Non

Le comité d'organisation dispose-t-il d'une salle médicale / de premiers soins?

Oui Non

Y a-t-il une ambulance à moins de huit (8) minutes du site? Sinon, comment allez-vous gérer cette situation?

Oui Non

Y a-t-il un hôpital dans la ville hôte?

Oui

Non

Le comité d'organisation a-t-il mis en place un plan d'action d'urgence? Si c'est le cas, PVC l'examinera à une date ultérieure.

Oui

Non

Veillez indiquer toutes autres exigences médicales que vous jugez importantes:

H) OFFICIELS (5 points)

Le comité d'organisation dispose-t-il suffisamment d'officiels mineurs pour soutenir tous les volets de la compétition?

Oui

Non

Le comité d'organisation dispose-t-il de suffisamment de bénévoles formés pour soutenir tous les volets de la compétition?

Oui

Non

J) RELATIONS PUBLIQUES ET PRIX (10 points)

Veillez décrire brièvement votre plan de relations publiques axé sur la promotion locale de l'événement et votre stratégie pour accroître la présence des spectateurs:

Veillez décrire votre plan pour la reconnaissance des athlètes et la remise de prix (outre les médailles de championnat remises par PVC):

K) SERVICES DANS LES INSTALLATIONS (5 points)

Y a-t-il des toilettes séparées pour les participants et les spectateurs dans les installations?

Oui Non

Y a-t-il des casse-croûtes dans les installations?

Oui Non

Y a-t-il une salle pour les bénévoles dans les installations?

Oui Non

Les installations sont-elles dotées d'un accès internet suffisant?

Oui Non

Les installation sont-elles dotées d'une alimentation électrique suffisante?

Oui Non

Les installations sont-elles accessibles aux fauteuils roulants?

Oui Non

Espace de Réunions

Lieu	Nombre de salles de réunion pouvant accueillir au moins 15 personnes
Site de compétition	
Hôtel 1	
Hôtel 2	

L) EXPÉRIENCE D'ACCUEIL (5 points)

Le **comité d'organisation** a-t-il déjà accueilli des événements nationaux de patinage de vitesse dans le passé?

Année	Nom de l'événement

I) ÉLÉMENTS À VALEUR AJOUTÉE (10 points)

Les éléments à valeur ajoutée sont des particularités uniques qui peuvent améliorer la candidature.

Le comité d'organisation a-t-il la capacité de diffuser l'événement en direct sur le Web?

Si c'est le cas, quelle plateforme prévoyez-vous utiliser pour la webdiffusion en direct?

Oui

Non

Prévoyez-vous offrir des opportunités de formation professionnelle aux entraîneurs et aux officiels durant l'événement? Si c'est le cas, veuillez donner plus de détails.

Oui

Non

Des pratiques de gestion durable des déchets sont-elles déjà en place? Si c'est le cas, veuillez donner plus de détails:

Oui

Non

La ville hôte élabore-t-elle des stratégies pour rendre l'événement plus durable? Si c'est le cas, veuillez donner plus de détails:

Oui

Non

Y a-t-il autre chose que vous aimeriez aborder afin de bonifier votre dossier de candidature?

